



Vedruna **Sallent**

PLA D'ACTUACIÓ **CURS 2021_2022**

Versió 2 setembre de 2021
Aprovat per claustre el 30/06/2021
Presentat al Consell escolar el 08/07/2021

Nom centre educatiu: Escola Vedruna Sallent

Titularitat: Fundació Vedruna Catalunya Educació

Codi Generalitat: 08024984

Adreça: Carrer Joaquina de Vedruna, 2 CP 08650 Sallent

Telèfon: (+34) 93 8370520

e-m@il: vedrunasallent@vedruna.cat, a8024984@xtec.cat

Lloc web: www.vedrunasallent.cat

ÍNDEX

1. INTRODUCCIÓ.....	4
2. VALORS EN QUÈ ES BASA LA PROPOSTA	5
2.1 Seguretat.....	5
2.2 Salut	5
2.3 Equitat	5
2.4 Vigència.....	5
3. DIAGNÒSI.....	6
4. ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA EN UNA SITUACIÓ ACTUAL I EN CAS DE CONFINAMENT O TANCAMENT DEL CENTRE	6
5. ORGANITZACIÓ DE GRUPS D'ALUMNES, DE PROFESSIONALS I D'ESPAIS	7
6. ORGANITZACIÓ D'HORARIS I GESTIÓ D'ENTRADES I SORTIDES	10
6.1 Transport escolar	11
6.1 Acol·lida matinal.....	12
7. ALTRES ASPECTES ORGANITZATIUS DEL CENTRE.....	14
7.1 Patis.....	14
7.2 Servei de menjador.....	15
7.3 Espai gimnàs.....	16
7.4 Espais de reunió i treball per al personal.....	16
7.5 Extraescolars	17
7.6 Sortides i colònies	17
7.7 Pla de Neteja	18
8. ALTRES CONSIDERACIONS	19

8.1 Distanciament físic	19
8.2 Neteja de mans	19
8.3 Ús de mascareta	20
9. GESTIÓ DE CASOS.....	20
10. EN CAS DE CONFINAMENT	22
11. EINES DE COMUNICACIÓ	23

1. INTRODUCCIÓ

Aquest Pla d'actuació estableix les bases per tal que el curs 2021-2022 es pugui dur a terme amb les màximes garanties, que busquen l'equilibri entre la protecció de la salut de les persones als centres educatius, la gestió correcta de la pandèmia i el dret de tots infants i joves a una educació de qualitat.

En una societat amb grans incerteses, cal que l'escola pugui treballar amb la màxima normalitat possible. Cal donar continuïtat a l'aprenentatge, aplicant les mesures sanitàries de protecció que siguin necessàries.

- Tots els infants i adolescents han de tenir accés a l'educació en condicions d'equitat.
- L'aprenentatge als centres educatius ha de poder continuar amb la màxima normalitat, seguint les instruccions sanitàries i garantint la funció social de l'educació.
- L'escola ha de ser un entorn segur, amb el risc mínim assumible.
- A través de les mesures proposades, els centres educatius han d'estar en condicions de contribuir al control de l'epidèmia i a la ràpida identificació de casos i de contactes.

El curs escolar 2021-2022 s'iniciarà el dia 14 de setembre presencialment ja que el 13 de setembre és festa local a Sallent.

Aquest Pla d'Actuació, així com les possibles versions del mateix, es publicarà a la web <http://www.vedrunasallent.cat/> de manera que serà un document públic accessible a tota la comunitat educativa. Tot i així, els tutors i tutores seran els responsables d'explicar en les reunions d'inici de curs les mesures i propostes adoptades en aquest pla d'actuació, així com d'explicar les pautes a seguir en cas de confinament total o parcial. Per altra part, els tutors recordaran el treball digital als alumnes perquè esdevinguin autònoms. Una gran part del treball a l'aula es farà amb l'ús d'eines digitals per preparar els alumnes en aquest àmbit.

El Pla d'Actuació de l'Escola Vedruna Sallent pretén e establir, com a mínim, la informació següent:

- Organització pedagògica, en una situació com l'actual i en cas de confinament parcial o tancament del centre.
- Organització de grups d'alumnes, de professionals i d'espais.
- Organització d'horaris i gestió d'entrades i de sortides

2. VALORS EN QUÈ ES BASA LA PROPOSTA

2.1 Seguretat

Amb les mesures proposades i la col·laboració imprescindible de tota la comunitat educativa el centre Escola Vedruna de Sallent pretén ser un espai on l'activitat educativa es pugui dur a terme d'una manera segura i confortable.

Les evidències científiques han demostrat que infants i adolescents són un col·lectiu de risc molt baix respecte de la covid-19, tant pel que fa a l'afectació clínica que desenvolupen, com el seu paper poc important en la dinàmica epidèmica d'aquest coronavirus.

Es garanteix que tots els infants d'educació infantil i primària puguin seguir el curs de manera presencial sempre que la situació sanitària no obligui a un confinament parcial o total de l'alumnat i del professorat del centre o bé de la població.

2.2 Salut

En definitiva es pretén garantir la salut dels infants, mestres i altres persones treballadores de l'Escola Vedruna Sallent.

Totes les mesures estan adreçades a reduir la transmissió del virus i a millorar la traçabilitat de casos i contactes.

2.3 Equitat

El període de confinament del curs 2019-2020 va tenir efectes desiguals en els diferents grups de població. Sovint, aquelles persones pertanyents a col·lectius de més vulnerabilitat, van patir -o n'estan patint- les conseqüències d'una manera més acusada. El tancament de les escoles va fer palesa la bretxa digital i cognitiva existent entre els alumnes. Per tot plegat, aquesta proposta garanteix la presencialitat, sense renunciar a la seguretat d'alumnes i personal docent i no docent dels centres educatius.

2.4 Vigència

Totes les mesures proposades seran vigents al llarg del curs escolar 2021-2022. No obstant això, aquestes mesures s'avaluaran i s'adaptaran en funció de l'evolució del context epidemiològic i dels avenços en el Pla de vacunació i en la immunitat de grup. Sempre seguirem les indicacions que del servei epidemiològic de referència de l'escola.

3. DIAGNÒSI

Després de la situació pandèmica viscuda al curs escolar 2019-2020, el curs 2020-2021 ha sigut un any on tot el claustre s'ha implicat per reinventar-se i adaptar-se a una manera de treballar on tenia cabuda el confinament del grups.

Des de l'inici de curs s'han plantejat horaris lectius per tots els grups en el cas que hi hagués un confinament, tant parcial com total. En aquesta línia, a l'inici de curs es farà un estudi de les possibles necessitats digitals familiars de cada alumne, i en cas de confinament se'ls facilitarà dispositius i materials des de l'escola a tots aquells que ho necessitin des del darrer dia d'escola presencial. Es pretén que l'acció educativa arribi a tots els infants de l'Escola Vedruna Sallent, garantint així l'equitat en l'educació.

També cal dir que a les entrevistes d'inici de curs s'informarà a les famílies sobre el funcionament de la plataforma de clickedu, l'accés a la sites de l'escola, etc. En definitiva, s'informarà sobre els recursos necessaris i els aspectes més importants que han de conèixer en cas de confinament, per tal puguin fer costat als seus fills i filles. D'altra banda, els nens i nenes de 1r a 6è de primària, des de l'escola, concretament a l'hora de Taller d'Informàtica i transversalment a altres matèries, se'ls ha preparat per a un possible treball telemàtic: accés al classroom, accés al correu electrònic, treball amb la sites de l'escola, plataforma del weeras, zoom, meet, etc.

Aquest curs 2021-2022 es comença amb unes mesures concretes que s'avaluaran i s'adaptaran en funció de l'evolució del context epidemiològic i dels avenços en el Pla de vacunació i en la immunitat de grup.

4. ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA EN UNA SITUACIÓ ACTUAL I EN CAS DE CONFINAMENT PARCIAL O TANCAMENT DEL CENTRE

Els aspectes generals a nivell d'organització pedagògica en les diferents etapes educatives són:

EDUCACIÓ INFANTIL:

- Traspàs d'informació tutors + especialistes

- Període d'adaptació de Llar, P3,P4 i P5.
- Continuar el treball específic de contes en valors. Fomentar l'expressió de sentiments.
- Atenció personalitzada amb dos mestres a l'aula sempre que sigui possible, (tutor del grup estable i mestre de suport del nivell/mestre d'educació especial).
- Es prioritzarà l'atenció dels alumnes NEE i col·lectius vulnerables. (DOIP)

EDUCACIÓ PRIMÀRIA:

- Traspàs d'informació tutors + especialistes
- Continuar el treball específic de la competència digital i de la competència aprendre a aprendre.
- Revisió de les programacions amb previsió de nou confinament.
- Es prioritzarà l'atenció dels alumnes NEE i col·lectius vulnerables. (DOIP)

L'escola comença de forma presencial tenint en compte que en el moment d'un possible confinament, hi hagi una continuïtat en el treball a casa.

Les classes amb els i les alumnes es realitzaran de forma telemàtica amb el mateix horari lectiu, de 9h a 13h i de 15h a 17h. En aquests cas s'ha establert un horari de confinament (Veure horari de tasques confinament).

Les reunions d'Equip Directiu, Claustre, Cicle, DOIP, comissions o altres reunions pedagògiques també es realitzaran telemàticament i presencialment sempre que sigui possible. S'utilitzarà la plataforma de Meet per fer les reunions on-line.

Com ja s'ha comentat, seguint els principis d'equitat, a l'inici de curs es farà un estudi de les possibles necessitats digitals familiars de cada alumne, i en cas de confinament se'ls facilitarà dispositius i materials des de l'escola a tots aquells que ho necessitin des del darrer dia d'escola presencial.

5. ORGANITZACIÓ DE GRUPS D'ALUMNES, DE PROFESSIONALS I D'ESPAIS

De manera habitual hi haurà grups estables, que ocuparan la seva aula. D'aquesta manera es facilita la traçabilitat de possibles casos que es donin: facilitant la identificació i gestió dels possibles casos i dels seus contactes.

A la següent taula s'indica:

- El nombre d'alumnes.
- El nombre de professionals que imparteixen classe en el grup, diferenciant si es tracta d'un tutor o tutora i/o mestre o mestra que forma part del grup estable o temporal o si només imparteix unes hores de classe a la setmana.
- El nombre de personal de suport educatiu, indicant el tipus de suport, i diferenciant si forma part del grup estable o si només interactua amb el grup o part del grup un horari acotat.
- L'espai estable és l'espai de referència del grup, i si s'utilitza algun espai de manera puntual cal indicar-ne l'horari d'ocupació.

EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMÀRIA

GRUPS	Nº			DOCENTS		PAE		ESPAI	
	Alumnes	Estable	Temporal	Estable	Temporal	Estable	Temporal	Estable	Temporal
Curs	Nombre	Nombre i nom	Nombre	Nombre i suport	Nombre i suport	Nom	Nom i horari		
P0	4	Conxi Franch				Aula P0	Polivalent Llar Aula P2 Pati		
P1	10	Núria Rodríguez	1			Aula P1	Polivalent Llar Aula P2 Pati		
P2	7	Ariana Muela	1			Aula P2	Polivalent Llar Aula P1 Pati		
P3	18	M ^a Antònia Hdz	3	1 vetlladora 1 pràctiq.		Aula P3	Polivalent A. Música Pati		
P4	14	Roser Planas	3			Aula P4	Polivalent A. Música Pati		
P5	21	Rosa Carol	3	1 vetlladora		Aula P5	Polivalent A. Música		

							Pati
--	--	--	--	--	--	--	------

EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMÀRIA

GRUPS Curs	Nº		DOCENTS		PAE		ESPAI	
	Alumnes Nombre	Estable Nombre i nom	Temporal Nombre	Estable Nombre i suport	Temporal Nombre i suport	Estable Nom	Temporal Nom i horari	
1r	23	Lourdes Soler	5			Aula 1r	Polivalent A. Música Pati	
2n	25	Teresa Anfruns	4		1 tècnic CREDA	Aula 2n	Polivalent A. Música Pati	
3r	18	Anna Raurell	5	1 vetlladora		Aula 3r	A. Música A. Plàstica Laboratori Polivalent Pati	
4t	16	Carla Ruíz	5			Aula 4t	A. Música A. Plàstica Laboratori Polivalent Pati	
5è	20	Irene Badosa	4			Aula 5è	A. Música A. Plàstica Laboratori Polivalent Pati	
6è	26	Magda Casòliva	5			Aula 6è	A. Música A. Plàstica Laboratori Polivalent Pati	

Cada grup tindrà la seva aula com a espai de referència. Tot i això, el grup de convivència estable podrà fer ús de les diferents aules específiques: laboratori, plàstica, música, sala polivalent i també dels espais que disposa l'escola per treball en grups reduïts o desdoblaments

6. ORGANITZACIÓ D'HORARIS I GESTIÓ D'ENTRADES I SORTIDES

Per a les entrades i sortides cal identificar:

- Tots els accessos disponibles: accés vestíbul principal, accés d'infantil, accés al pati, accés al gimnàs.
- Quins grups entraran i sortiran per cada accés.
- Horari de cada grup.
- Horari del transport escolar.
- Organització d'horaris i gestió d'entrades i de sortides

Referent a l'organització d'horaris i gestió d'entrades i sortides, durant aquest curs 2021-2022 s'ha establert, els següents aspectes generals:

- Hi haurà 4 accessos disponibles per fer les entrades i sortides del centre.
- Cada tutor/a rebrà als seus alumnes a l'accés corresponent i els acompanyarà fins l'aula.
- Els NO tutors faran vigilància dels accessos al centre.
- Circulació per espais comuns i passadissos sempre amb mascaretes.

A la següent taula queden recollits els aspectes esmentats:

CURS/CICLE	ACCÉS	HORARI ENTRADA	HORARI SORTIDA
Llar d'infants	Porta de fusta	08:00-08:45 (més tard d'aquesta hora s'han d'esperar fins les 9) 15:00-15:10	12:00 13:00 17:00
Educació Infantil P3, P4 i P5	Porta de ferro/pati davant de cada classe	09:00-09:05 (no abans de les 9) 15:00-15:05 (no abans de les 15)	13:00-13:05 17:00-17:05

1r	Porta de ferro	08:55-09:00 (no més tard de les 9) 14:55-15:00 (no més tard de les 15)	12:55-13:00 16:55-17:00
2n	Escala blanca (sortida d'emergència)	09:00-09:05 (no abans de les 9) 15:00-15:05 (no abans de les 15)	13:00-13:05 17:00-17:05
4t i 5è	Escala blanca (sortida d'emergència)	08:55-09:00 (no més tard de les 9) 14:55-15:00 (no més tard de les 15)	12:55-13:00 16:55-17:00
3r	Porta de la comunitat	09:00-09:05 (no abans de les 9) 15:00-15:05 (no abans de les 15)	13:00-13:05 17:00-17:05
6è	Porta de ferro	08:50-08:55 (no més tard de les 8:55) 14:50-14:55 (no més tard de les 14:55)	12:50-12:55 16:50-16:55

Els alumnes que arribin amb retard segons la seva hora s'hauran d'esperar fins a les 09:10 per entrar per la porta de fusta.

En entrar al centre els i les alumnes s'han de rentar les mans amb gel hidroalcohòlic, mantenir la distància sanitària i portar la mascareta posada.

6.1 Transport escolar

Només un grup reduït dels alumnes de l'Escola Vedruna Sallent fan ús del transport escolar al matí (9h). Aquests infants arriben a la parada d'autocar a les 8:45, on els esperarà una mestra d'acompanyament que els portarà a l'entrada corresponent, segons el grup.

Tot i així es fomentarà la mobilitat activa (caminar, anar en bicicleta...). En el cas del transport escolar col·lectiu, cal aplicar la normativa vigent respecte a les mesures preventives davant la covid-19.

Algunes de les recomanacions sobre el transport en autocar:

- Durant els trajectes en autocar cal garantir la ventilació i la resta de mesures de seguretat.
- L'ús de mascareta és obligatori a partir de 6 anys i recomanable en infants a partir de 3 anys, exceptuant aquells per als quals l'ús de la mascareta està contraindicada.

- No es pot menjar ni beure durant el trajecte.
- S'ha de facilitar el rentat de mans previ i posterior a l'ús del transport amb solució hidroalcohòlica.
- Es pot utilitzar la totalitat dels seients i, quan el nivell d'ocupació ho permeti, s'ha de procurar la màxima separació entre els usuaris.
- Cal distribuir els infants per grups de convivència estable i, si és possible, deixar un espai de separació entre els diferents grups.
- Cal mantenir una mateixa distribució de seients en els trajectes habituals durant el trimestre. A les sortides i colònies s'ha de mantenir la mateixa distribució a l'anada i la tornada quan aquests trajectes es facin en un termini de 48 hores.
- Per tal de poder determinar els contactes estrets d'un cas positiu, cal disposar d'un registre de l'ocupació dels seients, identificant la posició de cada infant o jove dins el vehicle.

6.1 Acollida matinal

Cal diferenciar l'acollida matinal de la Llar i l'acollida matinal de parvulari i primària.

L'acollida matinal de la Llar es realitzarà a partir de les 8h i s'utilitzarà l'espai polivalent de la Llar. Cada infant ha d'anar acompanyat per un únic familiar, l'acompanyant abans d'entrar al centre s'ha de rentar les mans amb gel hidroalcohòlic i un cop dins ha de mantenir la distància de seguretat d'1,5 metres amb la resta de persones que estiguin a l'espai d'acollida. Ús de mascareta obligatòria per part dels adults. Acabat l'horari d'acollida es ventilarà, netejarà i desinfectarà l'espai. Quan finalitzi el període d'acollida, cal acompanyar els i les alumnes a la seva aula de referència.

L'acollida matinal de parvulari i primària, gestionada per l'AFA, es realitzarà a partir de les 7:30h i s'utilitzarà la sala d'actes de l'escola, ja que permet mantenir la distància interpersonal d'1,5 metres. Tothom farà ús de la mascareta (excepte els menors de 6 anys). A l'arribada cada infant ha d'anar acompanyat per un únic familiar. Abans d'entrar al centre s'ha de rentar les mans amb gel hidroalcohòlic i un cop dins ha de mantenir la distància de seguretat d'1,5 metres amb la resta de persones que estiguin a l'espai d'acollida. L'acompanyant ha d'accedir al centre també amb mascareta. Quan finalitzi el període d'acollida, els infants seran acompanyats a la seva aula de referència, i tant els responsables com els infants hauran de portar les mascaretes. Acabat l'horari d'acollida es ventilarà, netejarà i desinfectarà l'espai.



ACCÉS:

2n
4t
5è

ACCÉS:

P3, P4, P5
1r
6è



ACCÉS:

3r

ACCÉS:

Llar

7. ALTRES ASPECTES ORGANITZATIUS DEL CENTRE

7.1 Patis

La sortida al pati ha de ser esglaonada per aquest motiu s'estableixen els següents torns:

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
LLAR P0, P1, P2	Pati de la llar	Pati de la llar	Pati de la llar	Pati de la llar	Pati de la llar
INFANTIL (P3, P4, P5)	12 a 12'30h P3, P4, P5 Pati de pedres	12 a 12'30h P3, P4, P5 Pati de pedres	12 a 12'30h P3, P4 P5 Pati de pedres	12 a 12'30h P3, P4 P5 Pati de pedres	12 a 12'30h P3, P4 P5 Pati de pedres
CICLE INICIAL	10:30 a 11 1r PATI DE BAIX 2n PATI DE PEDRES	10:30 a 11 1r PATI DE PEDRES 2n PATI DE BAIX	10:30 a 11 1r PATI DE BAIX 2n PATI DE PEDRES	10:30 a 11 1r PATI DE PEDRES 2n PATI DE BAIX	10:30 a 11 1r PATI DE BAIX 2n PATI DE PEDRES
CICLE MITJÀ	11 a 11'30 PATI PEDRES	11 a 11'30 PATI DE BAIX	11 a 11'30 PATI PEDRES	11 a 11'30 PATI DE BAIX	11 a 11'30 PATI PEDRES
CICLE SUPERIOR	11'05 a 11'35 PATI DE BAIX	11'05 a 11'35 PATI PEDRES	11'05 a 11'35 PATI DE BAIX	11'05 a 11'35 PATI PEDRES	11'05 a 11'35 PATI DE BAIX

A l'espai del pati es pot permetre la interacció de diferents grups de convivència estable, si es fa ús de la mascareta. A l'hora d'esmorzar es mantindran els grups bombolla.

Cal tenir en compte que 5 minuts abans de l'acabament de l'esbarjo s'han de rentar les mans amb aigua i sabó. A la graella de sota trobeu l'espai que li toca a cada curs per tal de no coincidir tots.

	RENTAR MANS	
Ed. Infantil	P3 (classe) P4 (lavabo passadís) P5 (lavabo pati)	
Cicle Inicial	1r (lavabo pati)	2n (lavabo passadís)
Cicle Mitjà	3r (lavabo pati)	4t (lavabo passadís)
Cicle Superior	6è (lavabo passadís)	5è (lavabo pati)

7.2 Servei de menjador

Davant la nova evidència que la transmissió del virus és molt poc probable a través de les superfícies, les recomanacions principals al menjador consisteixen en la ventilació, el rentat de mans i la disposició de l'alumnat per grups de convivència estable.

Quan no sigui possible la utilització d'un espai per a infants d'un mateix grup estable, cal garantir la separació entre els alumnes de grups diferents, així com organitzar separatament l'entrada i la sortida dels infants dels diferents grups. Per aquest motiu es faran dos torns i s'utilitzaran els espais de pati a l'aire lliure mentre l'alumnat espera el seu torn. En cas de mal temps s'utilitzarà la Sala Polivalent mantenint la distància de seguretat entre diferents grups estables i amb mascareta.

CURS-NIVELL-GRUP	HORA DE DINAR	ESPAI
Educació Infantil	13:00 a 13:45	Menjador
Cicle Inicial	13:00 a 13:45	
Cicle Mitjà	14:00 a 14:45	
Cicle Superior	14:00 a 14:45	

El personal docent i el personal d'administració i serveis del centre podran fer ús del servei de menjador exclusiu (diferenciat de l'alumnat). El professorat i el personal d'administració i serveis utilitzaran obligatòriament la mascareta en el menjador excepte quan estiguin asseguts a la taula menjant.

7.3 Espai gimnàs

L'educació física es farà a l'aire lliure -a l'espai del pati- sempre que sigui possible. En aquest cas, si l'activitat té lloc a l'exterior i/o es mantenen els grups estables, no serà necessari l'ús de mascareta. En cas d'utilitzar la Sala Polivalent s'haurà de fer ús de la mascareta i es ventilaran els espais.

7.4 Espais de reunió i treball per al personal

Les reunions, amb caràcter general, han de ser telemàtiques.

En cas que la reunió es faci de forma presència s'han d'establir les mesures necessàries per garantir el distanciament físic de seguretat d'1,5 metres, i és obligatori l'ús de la mascareta. S'ha de prestar atenció a la ventilació correcta de l'espai. Depenent del número de persones que es reuneixin s'utilitzaran els següents espais:

ESP AIS
Sala de mestres
Sala de plàstica
Sala polivalent de l'escola

7.5 Extraescolars

Es podran dur a terme les activitats extraescolars amb les adaptacions que calgui, ateses les [mesures de prevenció i seguretat sanitàries](#), d'acord amb el pla sectorial vigent. En línies generals aquestes són les recomanacions al respecte:

- A les activitats hi poden participar infants i adolescents de diferents edats i de diferents grups estables escolars. És recomanable que la composició dels grups sigui constant per facilitar la traçabilitat.
- És recomanable treballar amb grups petits, sempre que sigui possible, com a mesura per facilitar la traçabilitat.
- Les persones al càrrec de cada grup estable (monitor/a, docent...) han de ser sempre les mateixes. Una mateixa persona pot estar al càrrec de grups estables diferents en hores o dies diferents.
- És obligatori l'ús de la mascareta a partir dels sis anys (excepte en casos molt concrets)

7.6 Sortides i colònies

Es podran dur a terme sortides i colònies amb les adaptacions que calgui, ateses les [mesures de prevenció i seguretat sanitàries](#), d'acord amb el pla sectorial vigent. En línies generals aquestes són les recomanacions al respecte:

- Les colònies i les sortides d'un dia s'han organitzar en grups constants de convivència, que són coincidents amb els grups de convivència estable definits per a l'activitat lectiva. Aquests grups han de tenir un o diversos monitors o monitores, que han d'interactuar amb el grup de manera transversal al llarg de tota l'activitat o la jornada.
- Poden conviure diferents grups de centres educatius diferents en una mateixa instal·lació sigui amb allotjament o sense, sempre que es respectin els grups de convivència estable i la distància de seguretat entre aquests.
- Cal promoure especialment les activitats que no facin necessària la proximitat i contacte físic entre els participants, però dintre del grup de convivència estable escolar no és necessari mantenir de manera permanent la distància física d'1,5 metres.
- Els docents o professionals de suport educatiu que acompanyin les sortides i que no formin part del grup estable habitual a l'escola, han de seguir les mateixes mesures d'interacció que s'hagin establert al centre.

7.7 Pla de Neteja

L'empresa Deyse serà l'encarregada de fer la neteja del centre. S'elaborarà amb l'empresa de neteja "Deyse" un pla de neteja, desinfecció i ventilació dels espais que garantirà tots els requisits establerts.

La nova evidència mostra que la via de transmissió a través de les superfícies és molt menys rellevant del que s'havia considerat inicialment. Per aquest motiu, durant el curs 2021-2022 no serà necessària l'aplicació dels protocols de neteja establerts per al curs 2020-2021.

D'acord amb l'evidència científica més recent, la ventilació és una de les principals mesures de prevenció de contagis en espais interiors. Per això, cal seguir curosament les [orientacions de ventilació](#). En línies generals aquestes són les recomanacions:

- Convé provocar fluxos d'aire creuats, obrint finestres i portes que es trobin oposades entre si per tal que corri l'aire.
- De manera general, en una aula s'aconsegueix la ventilació adequada obrint les finestres 20 centímetres quan es tracta de finestres corredisses o oscil·lobatents, o obrint les lamel·les en un angle de 45 graus de manera continuada i mantenint les portes totalment obertes.
- Cal mantenir una lleugera obertura de portes i finestres de les zones comunes (passadissos i vestíbuls) a l'exterior.
- És important ventilar les aules i estances a partir del moment en què arribi l'alumnat, durant l'activitat lectiva i al final de la jornada. Cal tenir en compte que una aula buida i ben ventilada després de la seva darrera ocupació, té l'aire lliure de virus i que la velocitat de la renovació de l'aire és molt més gran que la velocitat de pèrdua de càrrega tèrmica a l'aula. Per tal de cercar l'equilibri entre la ventilació i el confort tèrmic cal escalfar les aules amb les finestres tancades abans de l'arribada d'alumnes, com a mínim una hora. Al final de la jornada cal obrir totes les finestres i les portes de les aules com a mínim 30 minuts.
- Durant els descansos i quan l'aula estigui buida cal fer ventilacions totals de 10 minuts per renovar bé l'aire. Un cop passat aquest temps, cal tancar i escalfar l'espai per millorar el confort tèrmic fins que retorni l'alumnat.
- Sens perjudici de l'orientació bàsica que la ventilació és recomanable que sigui continuada, cal mantenir les portes i les finestres obertes un mínim de 20 centímetres, entre 10 i 15 minuts cada hora lectiva.
- En el cas de les llars d'infants es recomana obrir les finestres per ventilar l'aula durant 5 minuts cada 30 minuts d'activitat.
- Gimnasos. En funció de l'activitat que es faci en una estança, el risc de contagi és diferent. Quan es porten a terme activitats físiques, la taxa de respiració és més gran i el risc de contagi és més elevat. Es recomana que aquestes activitats es portin a terme a l'aire lliure. En casos excepcionals, quan això no sigui possible, cal que es mantingui l'espai del gimnàs permanentment ventilat amb totes les portes i finestres obertes.

- Lavabos. Cal que els lavabos estiguin permanentment ben ventilats mentre estiguin oberts a les persones usuàries. Per aquest motiu, si tenen extracció forçada d'aire és recomanable que sigui ininterrompuda mentre el centre estigui obert. Si tenen ventilació natural, caldrà que les finestres romanguin sempre obertes.
- Menjadors. Els menjadors són també espais d'especial atenció, atès que en el moment de menjar no s'usa mascareta, per la qual cosa també s'hi recomana una ventilació màxima amb totes les portes i finestres obertes de manera continuada.

8. ALTRES CONSIDERACIONS

8.1 Distanciament físic

La distància física interpersonal de seguretat, tant en espais tancats com a l'aire lliure, s'estableix en 1,5 metres, en general, amb l'equivalent a un espai de seguretat de 2,5 m² per persona, i és exigible en qualsevol cas, excepte entre persones que tinguin un contacte proper molt habitual, com és el cas dels grups de convivència estables.

Per tant, en els grups estables no és necessari requerir la distància física interpersonal de seguretat establerta en 1,5 metres (o la superfície equivalent de seguretat de 2,5 m²).

8.2 Neteja de mans

Es tracta d'una de les mesures més efectives per preservar la salut dels i de les alumnes, així com la del personal docent i no docent.

En infants i adolescents, s'ha de requerir el rentat de mans:

- a l'arribada i a la sortida del centre educatiu;
- abans i després dels àpats;
- abans i després d'anar al lavabo (infants continents), i
- abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al pati).

En el cas del personal que treballa al centre, el rentat de mans s'ha de dur a terme:

- a l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants;

- abans i després d'entrar en contacte amb els aliments, dels àpats dels infants i dels propis; ▪ abans i després d'acompanyar un infant al lavabo;
- abans i després d'anar al lavabo;
- abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús), i
- com a mínim una vegada cada 2 hores.

Es garanteix l'existència de diversos punts de rentat de mans, amb disponibilitat de sabó amb dosificador i tovalloles d'un sol ús. En punts estratègics (menjador, zona d'aules...) hi haurà dispensadors de solució hidroalcohòlica per a ús del personal de l'escola.

8.3 Ús de mascareta

En funció de la immunitat assolida amb la vacunació, el context epidemiològic i la normativa vigent, l'ús de la mascareta és susceptible de patir variacions de cara al nou curs escolar 2021-2022.

COL·LECTIU	INDICACIONS
1r Cicle Ed. Infantil	No indicada
2n Cicle Ed. Infantil	No obligatòria
Ed. Primària	Es valorarà segons context i normativa
Personal docent i no docent	Obligatòria

9. GESTIÓ DE CASOS

La gestió de casos de COVID-19 seguiran les [recomanacions](#) marcades pel Departament d'Educació. En línies generals cal destacar els següents aspectes:

Davant d'una persona que comença a desenvolupar símptomes compatibles amb la COVID-19:

- El responsable de l'alumne l'acompanyarà a secretaria. Aquests espai estarà equipat amb els EPI's necessaris: mascareta quirúrgica, mascareta FFP2 sense vàlvula, pantalla facial i bata d'un sol ús.
- S'haurà de col·locar una mascareta quirúrgica (tant a la persona que ha iniciat símptomes com a la persona que quedi al seu càrrec). Si la persona amb símptomes no es pot posar una mascareta quirúrgica (infants molt petits, persones amb problemes respiratoris, que

tinguin dificultat per treure's la mascareta per sí soles o que tinguin alteracions de la conducta que facin inviable la seva utilització), l'acompanyant s'haurà de posar una mascareta FFP2 sense vàlvula, a més d'una pantalla facial i una bata d'un sol ús. El centre ha de disposar d'un estoc d'aquest material per a les situacions en què es requereixi un equip de protecció individual (EPI) per a l'atenció d'un cas sospitós.

A continuació, el director o directora del centre educatiu haurà de realitzar les accions següents:

- En el cas que es tracti d'un alumne o una alumna, establir contacte immediat amb la família per tal que vingui a buscar l'infant o adolescent.
- Recomanar a la persona o a la família (en el cas d'un o una menor) que contacti amb el seu centre d'atenció primària de referència. Es recomana que sigui el CAP del sistema públic de salut que sigui de referència de la persona, per tal de facilitar la traçabilitat del contagi i el seguiment epidemiològic. La cita s'ha de concertar abans de 24 hores.
- En cas de presentar símptomes de gravetat es trucarà també al 061.
- El centre contactarà amb el CAP i si cal avisar als serveis territorials d'Educació.
- Es seguiran les indicacions que ens donaran des dels Serveis Territorials, o en el seu cas des de Salut Pública.

Mentre s'està en espera del resultat de la PCR de l'infant o adolescent amb símptomes (s'ha fet PCR i no TAR):

- No està indicat el confinament dels contactes estrets del grup de convivència estable.
- Només es confinaran els germans i germanes i convivents adults de l'infant o adolescent que estudiïn o treballin a un centre educatiu.

Quan es confirmi un cas positiu:

1. Les direccions dels centres escolars han d'informar els pares o tutors legals dels infants del grup de convivència estable que els seus infants són contactes estrets d'un cas i que han de començar la quarantena domiciliària, evitant les sortides i les interaccions fora d'aquest àmbit a partir de la sortida de l'escola.
2. En el cas que la confirmació del cas positiu sigui durant l'horari escolar, el GCE romandrà al centre educatiu fins a acabar la jornada lectiva amb normalitat, sempre mantenint les mesures de seguretat i evitant el contacte amb la resta de grups de convivència estable. Finalitzada la jornada lectiva, els alumnes del GCE i els altres possibles contactes estrets del cas positiu retornaran directament als respectius domicilis per iniciar la quarantena (no podran realitzar activitats extraescolars). En el cas que els infants del GCE hagin de tornar a casa amb transport escolar, podran fer-ho extremant les mesures de seguretat, portant en tot moment la mascareta posada i estant separats més de 2 files de la resta

d'infants que no pertanyin al mateix GCE —sempre que sigui possible, els infants es distribuïran al transport escolar asseguts amb els companys o companyes del seu mateix GCE.

3. En la presa de la mostra es prioritzarà l'organització de l'equip mòbil per fer les proves al centre educatiu sempre que sigui possible. Si no s'hagués pogut fer la presa de mostres per part de la unitat mòbil aquell dia, s'indicarà als alumnes abans de marxar de l'escola quan i on (a l'escola mateixa o en un punt centralitzat) es realitzarà la presa de mostres.

Si la PCR o el TAR ha confirmat la COVID-19, la persona no ha requerit ingrés hospitalari, ha estat atesa a l'atenció primària i s'ha indicat aïllament domiciliari, seguint les recomanacions de l'OMS, l'aïllament es mantindrà durant almenys 10 dies des de l'inici dels símptomes i fins que hagin transcorregut almenys 72 hores des de la resolució dels símptomes.

Si per alguna raó, passats els 10 dies de quarantena d'un GCE, no es disposa del resultat de les PCR d'aquest grup, la quarantena s'ha de realitzar comptant 10 dies des del darrer cop que van estar en contacte a l'aula aquests alumnes entre ells.

Si un alumne o una alumna no s'ha realitzat la PCR com a membre d'un GCE per manca d'autorització o per alguna altra raó, ha de completar la quarantena igualment com la resta dels seus companys i companyes.

En el cas que la PCR hagi estat negativa o no hagi estat necessari realitzar-la, l'infant es podrà reincorporar quan faci 24 hores que es troba sense febre.

La comunicació entre Salut Pública, el centre educatiu, els Serveis Territorials d'Educació o el Consorci d'Educació de Barcelona i els RECO garantirà la coordinació fluida entre tots ells. El Servei de Vigilància Epidemiològica és qui s'encarrega de l'estratègia de control del brot que pot incloure, en determinats casos, el tancament total o parcial del centre educatiu. En qualsevol cas però, l'escalada de decisions en relació amb el tancament de l'activitat presencial del centre educatiu serà el resultat de la valoració sobre el terreny, per part de l'autoritat sanitària en coordinació amb l'autoritat educativa.

10. EN CAS DE CONFINAMENT

- Elaborar les programacions de les diverses matèries tenint en compte que en cas de confinament hi ha continuïtat de les mateixes

Confinament parcial

D'un grup de l'escola, el tutor/a (si no té baixa laboral) serà l'encarregat de gestionar les tasques del seu grup classe i fer-ne el seguiment. També es coordinarà amb els especialistes per proposar les feines

Confinament total

Prenen com a base el document de confinament Pla de contingència, el setembre es revisarà i s'actualitzarà incorporant millores i establint un horari amb el màxim de classes telemàtiques possibles. Aplicar l'horari alternatiu de 9 a 13 h. i de 15 a 17 h. de manera telemàtica per tal de garantir la continuïtat de l'horari lectiu, així com curricular en la mesura possible.

11. EINES DE COMUNICACIÓ

AMB LES FAMÍLIES I ALUMNES:



AMB EL CLAUSTRE I PERSONAL DE PAS:

